

## Competenties strategisch adviseur

Wij beschikken over een tweetal essentiële kerncompetenties om als strategisch adviseur in de verschillende projectfasen, met onzekerheden, te functioneren:

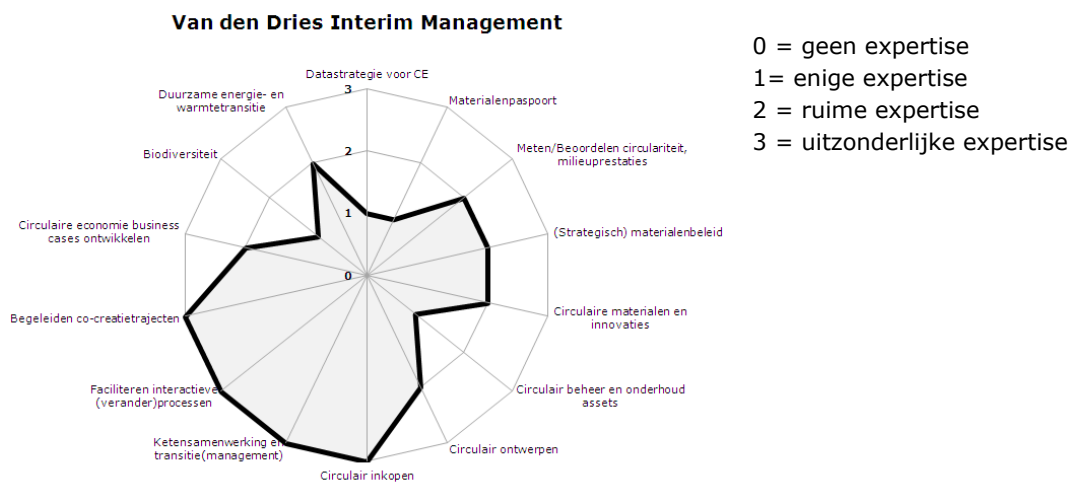
### Competentie: verandermanagement

Stapsgewijs worden taken verdergaand overgelaten aan marktpartijen. U ziet dat aan bij de Best Value Approach of geïntegreerde contractvormen voor ontwikkelopgaven. Een terugtrekkende overheid stelt andere vragen aan de markt en zij gaan anders antwoorden. Dat is voor u niet altijd even gemakkelijk. Bijvoorbeeld als het antwoord niet overeen met uw verwachtingen, wat dan vaak tot ad hoc oplossingen leidt.

De overgang van "oud naar nieuw" is een proces van verandering. Het verloop heeft de meeste kans op succes als de partijen dat onderkennen en daarop sturen. Stel bijvoorbeeld dat de spanningen gaan toenemen. Omdat het 'in control' zijn vereist blijft, lopen partijen dan grote kans terug te vallen op de "oude" praktijk: de focus komt te liggen op voorschrijven, controleren en het contract naar de letter naleven. Die tegengestelde krachten maken de samenwerking in een eigentijds contractvorm behoorlijk ingewikkeld.

### Competentie: procesmanagement

Een strategisch adviseur komt er niet alleen vanwege zijn kennis over contracten. Inzicht is nodig van interne en externe processen en hoe om te gaan met onzekerheden. Dat soort deskundigheid ontstaat door werkervaring in verschillende omstandigheden. Daarom maken overheidsorganisaties vaker gebruik van zelfstandige professionals. Dat hebben wij, als implementator voor een transitie, zoals voor klimaatneutraal en circulair inkopen (zie afbeelding), als adviseur voor de projectorganisatie, of als vraagbaak voor uw team, steeds werkend vanuit de combinatie van inhoud, proces én de relatie.



*Afbeelding: expertiseprofiel klimaatneutraal en circulair inkopen*

Wij hopen u met onze visie en aanpak voldoende inspiratie en vertrouwen te geven. Meer informatie? Laat het ons dan weten via het contactformulier.